

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO CON QUALIFICA DIRIGENZIALE DI UN DIRIGENTE TECNICO GESTIONE INFRASTRUTTURE**

Infrastrutture Venete S.r.l., con sede a Padova Piazza G. Zanellato, 5 C.F. 03792380283, società a totale partecipazione della Regione Veneto per la gestione della rete ferroviaria Adria – Mestre, delle vie di navigazione interna e del T.P.L. (Trasporto Pubblico Locale)

### **RENDE NOTO**

che intende procedere ad una selezione pubblica per l'assunzione, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, di figura che assumerà la funzione di Dirigente Tecnico della Direzione Gestione delle Infrastrutture.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

### **ART. 1 – PROFILO PROFESSIONALE E SETTORI DI COMPETENZA**

Il Dirigente Tecnico svolgerà le proprie funzioni in piena autonomia, con il solo vincolo di subordinazione alle direttive del Direttore Generale della società.

I Settori di competenza sono i seguenti:

- Coordinamento delle attività per la gestione e la manutenzione della infrastruttura ferroviaria Adria - Mestre e dei relativi impianti, fabbricati e pertinenze;
- Coordinamento delle attività per la gestione e la manutenzione della rete di navigazione interna e dei relativi impianti;
- Rapporti con ANSF e ART in relazione alla gestione della infrastruttura ferroviaria Adria – Mestre;
- Coordinamento delle fasi progettuali ed approvative degli interventi di manutenzione;
- Collaborazione alla predisposizione del programma triennale opere pubbliche e relativi aggiornamenti di competenza della Società;
- Redazione studi di fattibilità e progettazioni nei settori di competenza, con particolare riferimento alla linea ferroviaria Adria - Mestre ed alla rete di navigazione interna;
- Attività di RUP e/o Direzione Lavori per la realizzazione delle opere pubbliche di competenza della Società;
- Procedure espropriative;
- Sicurezza nei cantieri;
- Gestione banche dati comunque denominate relative alla gestione, manutenzione e realizzazione degli impianti e delle infrastrutture di competenza.

### **SEDE DI LAVORO:**

Sede di Lavoro: è estesa all'intera area di competenza presso tutti i cantieri ed impianti.

Sede delle postazioni: Piove di Sacco (PD) e Rovigo (RO).

## ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO/NORMATIVO

Il trattamento normativo sarà quello previsto dal - CCNL DIRIGENTI - Aziende Industriali (ex CCNL per i Dirigenti delle aziende produttrici di beni e servizi aderenti alla Confederazione generale dell'industria italiana)

Il trattamento economico spettante è dato da:

- retribuzione tabellare annua lorda da CCNL Dirigenti pari ad € 69.000,00;
- retribuzione di posizione e di risultato anche legata a particolari incarichi secondo le previsioni del provvedimento autorizzativo regionale di cui alla DGR n. 579 del 12/05/2020 che considera la comparazione con la categoria riferita al CCNL Direttore di Direzione Regione Veneto.

La retribuzione globale annua lorda è da ritenersi onnicomprensiva di ogni competenza, comprese indennità contrattuali per trasferte (in Italia ed all'estero) e di ogni altra competenza contrattuale e di legge, anche riferita alla durata della prestazione e/o ad altri incarichi che potranno essere conferiti dal Direttore Generale.

- Periodo di prova: 6 (sei) mesi.

## ART. 3 . REQUISITI E QUALIFICHE PROFESSIONALI RICHIESTE

3.1. I requisiti e le qualifiche professionali richieste, in funzione dell'incarico da conferire, sono:

- a) cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego<sup>1</sup>;
- c) laurea in ingegneria magistrale o vecchio ordinamento;
- d) abilitazione alla professione di ingegnere;
- e) godimento dei diritti civili e politici, nonché assenza di circostanze e/o condizioni che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di instaurare un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

### Requisiti specifici di ammissione alla selezione:

Esperienza richiesta comprovata:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza professionale almeno decennale in qualità di ingegnere nelle sotto descritte funzioni anche tra loro cumulabili:<ul style="list-style-type: none"><li>- Esperienza non inferiore ad anni 2 con funzione Dirigenziale, nel settore pubblico o nel settore privato;</li><li>- Esperienza almeno quinquennale nella qualifica immediatamente inferiore alla dirigenza, nel settore pubblico o nel settore privato;</li><li>- Esperienza almeno decennale nell'esercizio di attività libero professionale nel settore dell'ingegneria.</li></ul></li></ul>
Attestati/Competenze tecniche:	<ul style="list-style-type: none"><li>• patente di guida CAT. B</li></ul>

<sup>1</sup> L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego del candidato idoneo della selezione sarà effettuato da parte della Società con l'osservanza delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui al D.lgs. 81/2008 al momento dell'immissione in servizio.

3.2 Tutti i requisiti generali e specifici sopradetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento dell'assunzione.

Il possesso di tutti i requisiti generali e specifici deve essere dichiarato, unitamente alla accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso, nella domanda di partecipazione.

3.3 I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione purché risultino in possesso di un decreto di equivalenza del titolo ad un titolo di studio italiano.

#### **ART. 4 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

4.1 La domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato alla presente selezione (allegato A) unitamente al curriculum formativo e professionale deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31/08/2020 attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta raccomandata A/R o corriere al seguente indirizzo:  
**Infrastrutture Venete Srl – Piazza G. Zanellato n. 5 - 35131 – Padova;**
- a mezzo pec: [info@pec.infrastrutturevenete.it](mailto:info@pec.infrastrutturevenete.it)
- a mano dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì presso la sede di Infrastrutture Venete Srl sopra menzionata.

**4.2 La domanda deve pervenire in plico chiuso.**

Il Plico deve contenere al suo interno la domanda di partecipazione e il curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, nonché fotocopia non autenticata di un valido documento di identità.

4.3 Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura di cui all'art. 3, elencandoli puntualmente, e la veridicità delle altre dichiarazioni contenute nel curriculum vitae e nella documentazione allegata (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000).

4.4 Il candidato potrà allegare alla domanda ogni documentazione ritenuta utile ai fini dell'illustrazione del curriculum vitae e dei titoli, requisiti e competenze dichiarati.

4.5 La domanda di partecipazione dovrà altresì contenere l'indirizzo di posta elettronica al quale verrà effettuata ogni comunicazione inerente la presente procedura. Il candidato deve comunicare tempestivamente l'eventuale variazione del recapito telematico dichiarato per la comunicazione con la Società.

4.6 Il candidato dovrà dichiarare all'interno della domanda di partecipazione l'eventuale possesso di titoli che conferiscano il diritto alla preferenza (vedasi allegato B) a parità di punteggio ai sensi della normativa vigente, con specificazione dei titoli stessi. L'omissione di tale dichiarazione non è sanabile una volta scaduti i termini di vigenza della presente selezione pubblica.

**All'esterno della busta deve essere espressamente riportata l'indicazione “Contiene domanda di ammissione alla selezione pubblica per n. 1 posto di Dirigente Tecnico – Direzione Gestione Infrastrutture - presso Infrastrutture Venete”**

**Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano per qualsiasi motivo, anche se indipendente dalla volontà del soggetto o legato a cause di forza maggiore, successivamente al suddetto termine o diversamente dalle modalità indicate.**

Qualora il termine per la presentazione delle domande scada in giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno successivo non festivo.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda, oltre ad essere sottoscritta dal candidato, deve essere accompagnata da fotocopia di documento d'identità in corso di validità.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni della presente selezione.

Non è possibile presentare dichiarazioni integrative alla domanda oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa. Qualora dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni regolarizzabili nella domanda e/o nella documentazione inerenti i requisiti necessari all'ammissione alla selezione, il candidato deve provvedere al loro perfezionamento entro il termine accordato dalla Società.

I candidati devono presentarsi alla prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'assenza alla prova d'esame è considerata come rinuncia alla selezione, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova e pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Società si riserva la facoltà, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare i termini della selezione o di riaprirli, nonché di modificare o revocare il bando quando, per qualsiasi motivo, lo ritenga necessario ed opportuno nell'interesse della Società medesima.

Nelle domande di ammissione gli aspiranti candidati devono autocertificare o documentare il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 ed in particolare:

- il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento;
- i periodi di attività lavorativa, attestanti il possesso degli ulteriori requisiti di cui all'art. 3, con indicazione precisa del periodo di servizio prestato (giorno, mese ed anno) e CCNL di riferimento. In caso di servizio reso a tempo parziale deve essere indicata la percentuale lavorativa svolta.

**Le domande non sottoscritte, pervenute oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni sopra evidenziate non sono prese in considerazione.**

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) la mancanza di un documento di identità valido;
- b) la mancanza di uno dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 della presente selezione;
- c) la mancanza del Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

## **ART. 5. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice della selezione è nominata ai sensi di quanto previsto dal Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive.

5.1. Preliminarmente, i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili.

5.2. Prima dei colloqui, la Commissione predetermina i quesiti da porre ai candidati mediante estrazione a sorte. I quesiti vengono custoditi in busta chiusa e sigillata a cura del segretario. I quesiti devono essere in numero almeno triplo rispetto ai candidati da esaminare.

5.3. I candidati vengono convocati per il colloquio non meno di quindici giorni prima del giorno fissato. Il colloquio non può aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi. Prima del colloquio, all'ora stabilita, il segretario della commissione procede al riconoscimento dei candidati, mediante esibizione di un documento personale di identità. Il colloquio deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico.

5.4. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica realtà cui la sua attività è destinata a collocarsi, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo. Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

5.5 La Commissione dispone complessivamente di 40 punti, 10 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio. In caso di parità di voto nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del Presidente.

## **ART. 6 - VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Ai seguenti titoli che non siano già stati valutati per l'ammissione alla selezione e che dovranno essere dichiarati in modo puntuale e dettagliato dai candidati, sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti così ripartiti:

- Esperienza professionale eccedente il requisito specifico, con funzioni di Dirigente pubblico o privato nel settore dell'ingegneria, per ogni anno ulteriore fino ad una massimo di cinque anni max punti 2,0
  
- Esperienza con qualifica di RUP nella realizzazione di OOPP max punti 2,0
  
- Esperienza di gestione infrastrutture nel settore ferroviario max punti 2,0
  
- Esperienza di gestione infrastrutture nel settore della navigazione max punti 2,0

- Abilitazione coordinamento sicurezza ex D.Lvo n. 81/08 – CSP e CSE                      punti 1,0
- Master post universitario in materia attinente il settore dell'ingegneria                      punti 0,5
- Docenza (minimo 20 ore) in materia attinente il settore dell'ingegneria                      punti 0,5

Ai fini dell'attribuzione dei titoli:

1. I periodi prestati con rapporto di lavoro a tempo parziale sono valutati in relazione alla percentuale di prestazione di lavoro prestato.
2. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a quindici giorni;
3. In caso di servizi o rapporti di lavoro contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
4. Qualora non vengano dichiarati gli esatti termini temporali di inizio o fine mese viene considerato un solo giorno del mese e in carenza del mese di inizio o di fine viene considerato un solo giorno dell'anno;
5. Ai fini del punteggio è valutabile solo il periodo di servizio ulteriore rispetto al quello previsto come requisito di ammissione.

La valutazione dei titoli e la comunicazione del punteggio riportato verranno effettuate da parte della Commissione esaminatrice prima della prova orale, limitatamente ai candidati risultati ammessi alla prova.

## **ART. 7 – PROVA D'ESAME**

La prova è finalizzata a valutare le conoscenze e competenze teoriche e tecniche specifiche nei settori di cui all'art. 1) e nelle materie di seguito riportate anche mediante la simulazione di un particolare contesto lavorativo, oltre che le attitudini professionali al ruolo dirigenziale (leadership, management, orientamento dei risultati, propensione al cambiamento, gestione delle risorse umane, capacità di analisi e soluzioni di problemi, capacità di comunicazione).

La prova orale verterà principalmente sui seguenti argomenti:

- Codice dei Contratti e normativa comunitaria, statale e regionale in materia di lavori pubblici;
- Normativa tecnica delle costruzioni, con particolare riferimento alle infrastrutture di trasporto;
- Normativa e tecnica nel settore ferroviario;
- Normativa e tecnica nel settore della navigazione;
- DPR n. 380/2001 in materia di edilizia;
- Normativa urbanistica nazionale e regionale;

- Normativa in materia ambientale e dei beni paesaggistici;
- Norme sulla tutela della riservatezza dei dati personali – d. lgs. n. 196/2003 e s.m.i., Regolamento Europeo 2016/679;
- Norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro – d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Modello di organizzazione e di gestione e controllo – d. lgs. n. 231/2001: la responsabilità amministrativa delle società e degli enti;
- Normativa applicabile alle partecipate pubbliche in materia di personale;
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza.

Le sedute della prova orale sono pubbliche.

I punteggi relativi alla prova d'esame sono espressi in trentesimi. La prova s'intende superata dai candidati che ottengono una valutazione non inferiore a ventuno trentesimi (21/30).

Si precisa che Infrastrutture Venete Srl non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare la prova selettiva.

La prova si svolgerà nel luogo e secondo il calendario pubblicato sul sito [www.infrastrutturevenete.it](http://www.infrastrutturevenete.it) Sezione: Selezione personale, oltre che nella bacheca della società.

**La pubblicazione del suddetto calendario della prova d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

**L'elenco degli ammessi alla prova sarà reso disponibile entro 20 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda mediante pubblicazione sul sito [www.infrastrutturevenete.it](http://www.infrastrutturevenete.it) – Sezione: Selezione personale, oltre che nella bacheca della società.**

**I candidati ammessi alla prova sono tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità, nella data e presso la sede d'esame pubblicate sul sito sopra indicato. La mancata partecipazione alla prova, quale ne sia il motivo, sarà considerata rinuncia alla prova stessa.**

**Il superamento della prova d'esame non costituisce titolo per l'assunzione.**

## **ART. 8 – GRADUATORIA**

8.1 Al termine della prova, la Commissione forma la graduatoria dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto risultante dalla somma dei voti relativi ai titoli e al colloquio, che sarà affissa nella sede ove si è svolta la procedura.

8.2 Sulla base della valutazione complessiva, la Commissione presenta all'Organo Amministrativo una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti. La relazione della Commissione, redatta in forma sintetica, è pubblicata sul sito internet dell'Azienda prima della nomina.

8.3 L'Organo Amministrativo individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione; ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, deve motivare la scelta.

Il soggetto selezionato sarà tenuto a comprovare quanto dichiarato in sede di presentazione e sarà sottoposto a visita medica secondo la normativa vigente ed applicata in azienda.

8.4 Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati, la relazione della Commissione sono pubblicati sul sito internet della Società prima della nomina. Sono altresì pubblicate sul medesimo sito le motivazioni della scelta da parte dell'Organo Amministrativo qualora intendesse nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il migliore punteggio nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione.

L'assunzione del candidato selezionato è subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, nel rispetto dei vincoli finanziari e di bilancio vigenti al momento dell'assunzione medesima, nonché alle effettive disponibilità finanziarie della società.

La società può procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese e, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle medesime, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti agli atti emanati sulla base della dichiarazione non veritiera, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

## **ART. 9 - ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., gli atti derivanti dal presente procedimento concorsuale sono accessibili da tutti i candidati in quanto titolari di un interesse giuridico qualificato.

Il diritto di accesso può essere esercitato ad avvenuta approvazione della graduatoria finale.

## **Art. 10 - ULTERIORI INFORMAZIONI**

Infrastrutture Venete S.r.l. si riserva in ogni caso la facoltà di modificare il presente avviso, di prorogare il termine di scadenza, riaprire tale termine qualora già scaduto e revocare la selezione.

Per ogni ulteriore informazione contattare i seguenti recapiti:

- E-mail: [bettio@infrastrutturevenete.it](mailto:bettio@infrastrutturevenete.it);
- Telefono: 049/774999;
- Fax: 049/774399.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato per 30 giorni sul sito internet di Infrastrutture Venete S.r.l. e sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Il trattamento dei dati forniti dai candidati sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le finalità di cui alla presente procedura, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

Viene richiamato per quanto applicabile il "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni" di Infrastrutture Venete S.r.l. rinvenibile sul sito internet [www.infrastrutturevenete.it](http://www.infrastrutturevenete.it).

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente selezione, trova applicazione la normativa statale, regionale e regolamentare vigente in materia.



## Art. 11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE<sup>2</sup>, noto come GDPR (*General Data Protection Regulation*), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dalla Infrastrutture Venete Srl, titolare del trattamento dei dati personali, con sede a Padova, Piazza G. Zanellato, 5 35131 Padova, è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione pubblica nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

Il Delegato al trattamento dei dati che li riguardano è la Responsabile dell'Ufficio Societario e Risorse Umane dott.ssa Serenella Bettio, con sede a Padova Piazza G. Zanellato, 5 – 35131 Padova. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli.

La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla selezione pubblica.

Le graduatorie e gli elenchi saranno pubblicati nei limiti previsti dalla normativa vigente. Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario alla definizione del procedimento di selezione secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai candidati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, il diritto a chiedere al delegato al trattamento dei dati l'accesso ai dati medesimi, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero l'opposizione al loro trattamento. I candidati possono, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei dati personali presso la Infrastrutture Venete Srl, Data Protection Officer, con sede a Padova, Piazza G. Zanellato, 5 35131 Padova, per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati. La casella Mail, a cui potranno rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che li riguardano è: [dpo@infrastrutturevenete.it](mailto:dpo@infrastrutturevenete.it).

I candidati hanno quindi il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia, 11 00187 ROMA (email: [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it) ; PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it); centralino +39 06.696771).

Padova, li 24 luglio 2020

Prot. n. 2333

L'Amministratore Unico  
Infrastrutture Venete S.r.l.



---

<sup>2</sup> Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).