

**Oggetto: dichiarazione di cui all'articolo 20 del D. Lgs. 39/2013 (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190).**

La sottoscritta Roberta Marchiori, nato/a Mestre VE il 26 ottobre 1968

ai fini della **nomina nella carica di O.I.V., in riferimento alle funzioni relative all'attestazione degli obblighi di Trasparenza** e presa visione del D.Lgs. 39/2013

### **DICHIARA**

- ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);
- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 dello stesso DPR 445/2000, e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso DPR 445/2000;
- consapevole che, ai sensi dell'articolo 20, comma 5, del D. Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconfiribilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo per un periodo di 5 anni.

**Con riferimento alle cause di INCONFERIBILITA' previste dal D. Lgs. 39/2013**

1.  Di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità previste dagli **artt. 3, 4 e 7 del D. Lgs. 39/2013**

**Con riferimento alle cause di INCOMPATIBILITA' previste dal D. Lgs. 39/2013<sup>1</sup>**

2.  Di **non trovarsi** in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall' **art. 9 del D. Lgs. 39/2013**  
ovvero  
 di **trovarsi** nella seguente situazione di incompatibilità prevista dall'art. 9 del D. Lgs. 39/2013  
**Nessuna**
3.  Di **non trovarsi** in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall' **art. 11 del D. Lgs. 39/2013**  
ovvero  
 di **trovarsi** nella seguente situazione di incompatibilità prevista dall'art. 11 del D. Lgs. 39/2013  
**Nessuna**
4.  Di **non trovarsi** in alcuna altra situazione di incompatibilità di cui al **D. Lgs. 39/2013**  
ovvero  
 di **trovarsi** nella seguente situazione di incompatibilità di cui al D. Lgs. 39/2013:  
**Nessuna**

**Data 27/01/2023**

**Firma Roberta Marchiori**

---

<sup>1</sup> Ai sensi dell'articolo 20, comma 2, del D.Lgs. 39/2013, l'interessato dovrà presentare annualmente, dietro apposita richiesta, una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di incompatibilità previste dallo stesso decreto legislativo.

La sottoscritta Roberta Marchiori

## DICHIARA INOLTRE

1. di impegnarsi, se nominato, a scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla nomina, tra la permanenza nell'incarico oggetto della nomina e lo svolgimento di altri incarichi e/o cariche con esso incompatibili in base a quanto dichiarato ai precedenti punti 2, 3 e 4; la scelta, unitamente a copia della lettera di dimissioni, dovrà essere comunicata entro il termine sopra indicato .
2. di impegnarsi, se nominato, a comunicare tempestivamente il sopravvenire di cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui ai punti da 1 a 4 della precedente dichiarazione, dandone immediato avviso .

Data 27/01/2023

Firma Roberta Marchiori

### Allegati:

- copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità

## ELENCO DEGLI INCARICHI E DELLE CARICHE RICOPERTE IN ENTI E ORGANISMI VARI

La sottoscritta Roberta Marchiori

nato/a a Mestre (VE) il 26 ottobre 1968

- ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 dello stesso DPR 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso DPR 445/2000

### DICHIARA

di aver ricoperto i seguenti incarichi/cariche:

ENTE/ SOCIETA'/ALTRO	ORGANO/ORGANISMO	DURATA NATURALE MANDATO (espressa in anni o mesi)	DATA INIZIO (gg/mm/aaaa)	DATA FINE (gg/mm/aaaa)	NOMINATO/ DESIGNATO DA
ASP Spilimbergo (PN)	OIV	3 anni	01/07/2022	30/06/2025	DG
Magnifica comunità di montagna dolomiti friulane, cavallo e consiglio	OIV	3 anni	30/06/2021	30/06/2024	DG
Ente Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali	OIV	3 anni	30/06/2021	30/06/2024	DG

Data 27/01/2023

Firma Roberta Marchiori

-----

**Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190)**

Articoli estratti

**Art. 3 Inconferibilità di incarichi in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione**

1. A coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, non possono essere attribuiti:

- a) gli incarichi amministrativi di vertice nelle amministrazioni statali, regionali e locali;
- b) gli incarichi di amministratore di ente pubblico, di livello nazionale, regionale e locale;
- c) gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale;
- d) gli incarichi di amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico, di livello nazionale, regionale e locale;
- e) gli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo nelle aziende sanitarie locali del servizio sanitario nazionale.

2. Ove la condanna riguardi uno dei reati di cui all'articolo 3, comma 1, della legge 27 marzo 2001, n. 97 l'inconferibilità di cui al comma 1 ha carattere permanente nei casi in cui sia stata inflitta la pena accessoria dell'interdizione perpetua dai pubblici uffici ovvero sia intervenuta la cessazione del rapporto di lavoro a seguito di procedimento disciplinare o la cessazione del rapporto di lavoro autonomo. Ove sia stata inflitta una interdizione temporanea, l'inconferibilità ha la stessa durata dell'interdizione. Negli altri casi l'inconferibilità degli incarichi ha la durata di 5 anni.

3. Ove la condanna riguardi uno degli altri reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del codice penale, l'inconferibilità ha carattere permanente nei casi in cui sia stata inflitta la pena accessoria dell'interdizione perpetua dai pubblici uffici ovvero sia intervenuta la cessazione del rapporto di lavoro a seguito di procedimento disciplinare o la cessazione del rapporto di lavoro autonomo. Ove sia stata inflitta una interdizione temporanea, l'inconferibilità ha la stessa durata dell'interdizione. Negli altri casi l'inconferibilità ha una durata pari al doppio della pena inflitta, per un periodo comunque non superiore a 5 anni.

4. Nei casi di cui all'ultimo periodo dei commi 2 e 3, salve le ipotesi di sospensione o cessazione del rapporto, al dirigente di ruolo, per la durata del periodo di inconferibilità, possono essere conferiti incarichi diversi da quelli che comportino l'esercizio delle competenze di amministrazione e gestione. È in ogni caso escluso il conferimento di incarichi relativi ad uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati, di incarichi che comportano esercizio di vigilanza o controllo. Nel caso in cui l'amministrazione non sia in grado di conferire incarichi compatibili con le disposizioni del presente comma, il dirigente viene posto a disposizione del ruolo senza incarico per il periodo di inconferibilità dell'incarico.

5. La situazione di inconferibilità cessa di diritto ove venga pronunciata, per il medesimo reato, sentenza anche non definitiva, di proscioglimento.

6. Nel caso di condanna, anche non definitiva, per uno dei reati di cui ai commi 2 e 3 nei confronti di un soggetto esterno all'amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico cui è stato conferito uno degli incarichi di cui al comma 1, sono sospesi l'incarico e l'efficacia del contratto di lavoro subordinato o di lavoro autonomo, stipulato con l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico. Per tutto il periodo della sospensione non spetta alcun trattamento economico. In entrambi i casi la sospensione ha la stessa durata dell'inconferibilità stabilita nei commi 2 e 3. Fatto salvo il termine finale del contratto, all'esito della sospensione l'amministrazione valuta la persistenza dell'interesse all'esecuzione dell'incarico, anche in relazione al tempo trascorso.

7. Agli effetti della presente disposizione, la sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 c.p.p., è equiparata alla sentenza di condanna.

**Art. 4 Inconferibilità di incarichi nelle amministrazioni statali, regionali e locali a soggetti provenienti da enti di diritto privato regolati o finanziati**

1. A coloro che, nei due anni precedenti, abbiano svolto incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero abbiano svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico, non possono essere conferiti:

- a) gli incarichi amministrativi di vertice nelle amministrazioni statali, regionali e locali;
- b) gli incarichi di amministratore di ente pubblico, di livello nazionale, regionale e locale;
- c) gli incarichi dirigenziali esterni, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici che siano relativi allo specifico settore o ufficio dell'amministrazione che esercita i poteri di regolazione e finanziamento.

**Art. 7 Inconferibilità di incarichi a componenti di organo politico di livello regionale e locale**

1. A coloro che nei due anni precedenti siano stati componenti della giunta o del consiglio della regione che conferisce l'incarico, ovvero nell'anno precedente siano stati componenti della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la

medesima popolazione della medesima regione, oppure siano stati presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al presente comma non possono essere conferiti:

- a) gli incarichi amministrativi di vertice della regione;
- b) gli incarichi dirigenziali nell'amministrazione regionale;
- c) gli incarichi di amministratore di ente pubblico di livello regionale;
- d) gli incarichi di amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico di livello regionale.

2. A coloro che nei due anni precedenti siano stati componenti della giunta o del consiglio della provincia, del comune o della forma associativa tra comuni che conferisce l'incarico, ovvero a coloro che nell'anno precedente abbiano fatto parte della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, nella stessa regione dell'amministrazione locale che conferisce l'incarico, nonché a coloro che siano stati presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative della stessa regione, non possono essere conferiti:

- a) gli incarichi amministrativi di vertice nelle amministrazioni di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione;
- b) gli incarichi dirigenziali nelle medesime amministrazioni di cui alla lettera a);
- c) gli incarichi di amministratore di ente pubblico di livello provinciale o comunale;
- d) gli incarichi di amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico da parte di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione.

3. Le inconfirmità di cui al presente articolo non si applicano ai dipendenti della stessa amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che, all'atto di assunzione della carica politica, erano titolari di incarichi.

### **Art. 9 Inconfirmità tra incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati nonché tra gli stessi incarichi e le attività professionali**

1. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, che comportano poteri di vigilanza o controllo sulle attività svolte dagli enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione che conferisce l'incarico, sono inconfirmiti con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico.

2. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, gli incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono inconfirmiti con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di un'attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico.

### **Art. 11 Inconfirmità tra incarichi amministrativi di vertice e di amministratore di ente pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali**

1. Gli incarichi amministrativi di vertice nelle amministrazioni statali, regionali e locali e gli incarichi di amministratore di ente pubblico di livello nazionale, regionale e locale, sono inconfirmiti con la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare.

2. Gli incarichi amministrativi di vertice nelle amministrazioni regionali e gli incarichi di amministratore di ente pubblico di livello regionale sono inconfirmiti:

- a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della regione che ha conferito l'incarico;
- b) con la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

c) con la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione.

3. Gli incarichi amministrativi di vertice nelle amministrazioni di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione nonché gli incarichi di amministratore di ente pubblico di livello provinciale o comunale sono inconfirmiti:

- a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della provincia, del comune o della forma associativa tra comuni che ha conferito l'incarico;
- b) con la carica di componente della giunta o del consiglio della provincia, del comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella stessa regione dell'amministrazione locale che ha conferito l'incarico;
- c) con la carica di componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione abitanti della stessa regione.



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ROBERTA MARCHIORI</b>
Indirizzo	15, VIA DELLE PALME - PADOVA 35 134 - ITALIA
Telefono	338 5669103 - 049/651524
Pec	<a href="mailto:roberta.marchiori@pec.it">roberta.marchiori@pec.it</a>
E-mail	<a href="mailto:oiv.robertamarchiori68@gmail.com">oiv.robertamarchiori68@gmail.com</a> <a href="http://roberta.marchioriòdasa-raegister.com">roberta.marchioriòdasa-raegister.com</a>
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Padova (I) 26 / 10 / 1968
Piva	03644620282
Codice fiscale	MRCRRT68R66L736A

<b>QUALIFICA</b>	<p><b><i>Referente Relazioni Esterne/Sviluppo Progetti Dasa-Raegister S.P.A.</i></b></p> <p><b><i>O.I.V. Dal 2017: Organismo Indipendente di Valutazione – Seconda Fascia</i></b></p> <p><b><i>Iscritta nell'Elenco Nazionale presso il Dip. della Funzione Pubblica (Id 695)</i></b></p>
------------------	---

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>2022-2025</b> <b>Incarico OIV</b> <b>ASP Spilimbergo (PN)</b></p> <p>ASP O.I.V. <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>2022-2024</b> <b>Incarico OIV</b> <b>MAGNIFICA COMUNITA' DI MONTAGNA DOLOMITI FRIULANE, CAVALLO E CANSIGLIO: e comuni che fanno riferimento alla stessa</b></p> <p>Ente Locale O.I.V. <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
--	--

### **C.V. Roberta Marchiori**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 30/06/2021 al 30/06/2024</b></p> <p><b>Incarico OIV</b> <b>Ente Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali e seguenti Comuni :</b></p> <p>Arba, Castelnovo del Friuli, Cavasso Nuovo, Clauzetto, Fanna 01.07.2023, Meduno, Montereale Valcellina, Pinzano al Tagliamento, Sequals, Spilimbergo dal 01.07.2023 Travesio, Vajont, Vito d'Asio e Vivaro <b>che fanno riferimento alla Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali;</b></p> <p>Ente Locale O.I.V. <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>06/12/2021 al 31/12/2022</b></p> <p><b>Incarico OIV</b> <b>Comune Di Maniago</b></p> <p>Ente Locale O.I.V. <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 01/07/2021 al 31/12/2021</b></p> <p><b>Incarico OIV</b> <b>Ente Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali e seguenti Comuni :</b></p> <p>Arba, Castelnovo del Friuli, Clauzetto, Maniago, Meduno, Montereale Valcellina, Pinzano al Tagliamento, Sequals, Travesio, Vajont, Vito d'Asio e Vivaro <b>che fanno riferimento alla Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali;</b></p> <p>Andreis, Barcis, Cimolais, Claut, Erto e Casso, Frisanco, Tramonti di Sopra, Tramonti di Sotto <b>che fanno riferimento alla Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane Cavallo e Consiglio;</b></p> <p>Ente Locale O.I.V. <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
--	--



**C.V. Roberta Marchiori**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 2021-2022</b>  <b>Incarico OIV</b>                      Centro Servizi Sanitari S.r.l. –Ambulatorio fisioterapico Polispecialistico – Sesto San Giovanni - Milano  <b>S.P.A.</b>  <b>O.I.V.</b>  <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 2021-2022</b>  <b>Incarico OIV</b>                      Maisano dott. Renato S.r.l. –Ambulatorio fisioterapico Polispecialistico - Milano  <b>S.P.A.</b>  <b>O.I.V.</b>  <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 2021-2022</b>  <b>Incarico OIV</b>                      GRAGIF S.r.l. –Ambulatorio fisioterapico Polispecialistico – Trezzano sul Naviglio - Milano  <b>S.P.A.</b>  <b>O.I.V.</b>  <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 2021-2022</b>  <b>Incarico OIV</b>                      Fondazione Caorle Città dello Sport - Caorle                      Fondazione  <b>O.I.V.</b>  <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 2021</b>  <b>Consulente schema di certificazione per la GMP Plus B4 (Trasporto Mangimi)</b>                      Guerra Autotrasporti S.r.l. Legnago-VR                      Trasporto rifiuti                      Consulenza  <b>Consulente Sistema gestione integrato : ISO 9001-14001-45001-GMP + B4</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 2020</b>  <b>Incarico OIV</b>                      Ente <b>Sistemi Territoriali S.p.A.</b>                      S.P.A.                      O.I.V.  <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>

## C.V. Roberta Marchiori

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 2020 – RINNOVO al 30/06/2021</b> <b>Incarico OIV</b> Ente <b>UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE delle VALLI e DOLOMITI FRIULANE</b> Ente Locale O.I.V. <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 2020-2023</b> <b>Incarico OIV</b> Ente <b>Infrastrutture Venete S.r.l.</b> S.r.l. O.I.V. <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>	<p><b>Dal gennaio 2019</b> <b>Referente Relazioni Esterne/Sviluppo progetti Dasa-Raegister SPA</b>  <b>Ente di Certificazione</b> <b>Referente R.E.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 2017 – RINNOVO TRIENNALE AL 2023</b> <b>Ente SPES (Servizi alla Persona educativi e sociali)</b> I.P.A.B O.I.V. <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 2017</b> <b>Iscritta all’Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione delle Performance nella Pubblica Amministrazione.</b> <b><u>Incarico OIV</u></b> <b>Ente SPES (Servizi alla Persona educativi e sociali)</b> I.P.A.B O.I.V. <b>O.I.V “organismo indipendente di Valutazione delle performance nella P.A”</b></p>
<p>Date (da – a)</p>	<p><b>Dal 2017</b> <b>Iscritta all’Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione delle Performance nella Pubblica Amministrazione.</b></p>

## C.V. Roberta Marchiori

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li>   <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 2017</b>  <b>Responsabile Sistema Qualità e Controllo di gestione: “Casa don Luigi Maran” – residenza per persone anziane</b></p> <p><b>RSA</b>  <b>Responsabile Sistema Qualità e Controllo di gestione</b>            Consulente ed esperto nell’implementazione di Sistemi Qualità ISO 9001, formazione manageriale, Controllo di Gestione, Cruscotto indicatori aziendali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>2017 – I° semestre</b></p> <p>Veneto Ricerche _ Mestre VE</p> <p>Ricerche di mercato - settore auto motive</p> <p>Mistery auditor auto motive</p> <p><b>Mistery auditor</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 2004</b>  <b>Sine.co S.r.l.</b> – Consulenza di direzione/formazione, Corso Milano 43 Padova  <a href="http://www.sinecosrl.it">www.sinecosrl.it</a></p> <p><b>Consulenza direzionale/Formazione alle imprese</b>  <b>Consulente senior</b>            Consulente ed esperto nell’implementazione di Sistemi Qualità ISO 9001, ISO 14001, EMAS Reg. 761/01, HACCP, OHSAS 18000:2007, SA 8000:2008, D.lgs 231/2001, redazione Bilancio Sociale, formazione manageriale, Controllo di Gestione, Cruscotto indicatori aziendali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 2004</b>  <b>Serint s.n.c.</b> 1, Via Ventiquattro Maggio - Verona - VR</p> <p><b>Consulenza direzionale alle imprese</b>  <b>Consulente senior</b>            Implementazione di Sistemi Qualità ISO 9001, ISO 14001, EMAS, HACCP, OHSAS 18000, SA 8000, redazione Bilancio Sociale, formazione manageriale, Riclassificazione Bilancio, Predisposizione “Cruscotto Indicatori delle Performance – KPI”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 2013 al 2014</b>            SERINT S.R.L. – Autostrade Brescia - Padova</p> <p><b>AUTOSTRAD E BS-PD – predisposizione Manuale per esecuzione Audit presso aree di servizio -</b>            Consulente senior</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 2012 al 2015</b>  <b>Titolare del progetto : “ERRE768” –</b>            Progetto imprenditoria femminile a sostegno delle donne in situazione di disagio in Collaborazione con Coop Sociale E_Sfaira PD</p>

## C.V. Roberta Marchiori

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 2011 al 2014</b>  <b>Leghila'</b>            Accessori moda _ borse neoprene  <b>Business Developer e Responsabile commerciale Italia -</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>2002 al 2011</b>  <b>Associazione Aequinet</b> - 32, Piazza De Gasperi - Padova            Associazione di promozione sociale  <b>Consulente – attività formativa</b>  <b>Consulenza “Autorizzazione ed Accredimento” – Sistema Qualità strutture FISM PD, RO, BL</b>            Scuole dell'infanzia, prima infanzia e primaria per l'implementazione del Sistema di Gestione della Qualità, percorso verso autorizzazione ed accreditamento istituzionale. Predisposizione di un sistema di valutazione delle prestazioni ed autovalutazione d'Istituto.            Attività svolta presso circa n. 30 strutture della FISM di PADOVA, ROVIGO, BELLUNO</p> <p>Docente di corsi di formazione su “Autorizzazione ed Accredimento” per FISM di ROVIGO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>2002 al 2004</b>            Studio Torre &amp; Associati – Consulenza di direzione, Corso Milano 43 Padova  <b>Consulenza aziendale</b>  <b>Consulente</b>            Implementazione di Sistemi Qualità ISO 9001, ISO 14001, EMAS, HACCP, OHSAS 18000, SA 8000, redazione Bilancio Sociale, formazione Normative sistemi di gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 1996 al 2005</b>            TQM Consulting S.p.A., Corso Stati Uniti PD  <b>Consulenza aziendale – Attività di Formazione</b>  <b>Consulente</b>            Implementazione di Sistemi Qualità ISO 9001, ISO 14001, EMAS Reg. 1836/93, HACCP, OHSAS 18000  <i>Dott.sa Roberta Marchiori riconosciuta da “CONFINDUSTRIA Veneto SIAV S.P.A.” – ATI VENETO QUALITA’ – Soggetto Gestore per la Regione Veneto- quale soggetti aventi i requisiti professionali per attuare attività di formazione e consulenza per progetti finanziati dalla Regione Veneto</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Anno 1995</b>            Electrolux Zanussi Porcia PN  <b>Produzione Lavatrici</b>  <b>Stage in azienda</b>            Studio ed implementazione di un Sistema di gestione della Sicurezza e Salute sul posto di lavoro, in un'ottica integrata con i Sistemi per la Qualità e Ambiente. (D.Lgs.626/94, BS 8800:96, ISO 9000, ISO 14000)            Collaborazione per l'effettiva implementazione del Sistema presso lo stabilimento di Porcia (PN).</p>

**C.V. Roberta Marchiori**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul></li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 1986 al 2000</b> Ditta Marchiori <b>Impresa Commerciale</b> Collaboratrice familiare Gestione impresa familiare</p>
---	---

**C.V. Roberta Marchiori**

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<p style="text-align: right;">Data</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li style="padding-left: 20px;">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>Ottobre – Novembre 2019</b>  <b>FORMEL s.r.l.</b> – Formazione Enti Pubblici – Ente Accreditato Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA)  <b>PERCORSO FORMATIVO CONTINUO</b> - <u>acquisizione N° 40 crediti formativi ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di formazione continua per iscritti all'elenco nazionale componenti OIV</u>  <b>CORSI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>“Le tecniche di Risk Management necessarie alla prevenzione, all'individuazione, alla valutazione ed alla gestione dei rischi”.</i></li> <li>• <i>“Il piano delle performance e la valutazione delle prestazioni negli Enti Pubblici”.</i></li> <li>• <i>La valutazione delle performance nell'Ente Pubblico: il rapporto di lavoro tra trasparenza e privacy”.</i></li> </ul>
<p style="text-align: right;">Data</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li style="padding-left: 20px;">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2017 - Novembre</b>  <b>NPL ITALY COACHING SCHOOL</b>  <b>“Practitioner – Specializzazione di I° livello in PNL “</b></p>
<p style="text-align: right;">Data</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li style="padding-left: 20px;">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2017 - Ottobre</b>  <b>NPL ITALY COACHING SCHOOL</b>  <b>“Business Coaching “</b></p>
<p style="text-align: right;">Data</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li style="padding-left: 20px;">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2017 A</b>  <b>NPL ITALY COACHING SCHOOL</b>  <b>“Coaching Essenziale “</b></p>
<p style="text-align: right;">Data</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li style="padding-left: 20px;">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2016</b>  <b>NPL ITALY COACHING SCHOOL</b>  <b>Il meglio di te con il Coaching</b> _Antonella Rizzuto _Trainer di PNL e Presidente Associazione Professionale Nazionale del Coaching e Alessio Roberti</p>
<p style="text-align: right;">• Data</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li style="padding-left: 20px;">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2016</b>  <b>NPL ITALY COACHING SCHOOL</b>  <b>Introduzione alla PNL</b> _Antonella Rizzuto _Trainer di PNL e Presidente Associazione Professionale Nazionale del Coaching</p>
<p style="text-align: right;">• Data</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li style="padding-left: 20px;">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2016</b>  <b>AICP Associazione Italiana Coach Professionisti</b>  <b>La Potenza dell'ascolto”</b> L'ascolto Attivo del COACH rivela al Cliente le proprie potenzialità”</p>
<p style="text-align: right;">• Data</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li style="padding-left: 20px;">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2015/2016</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>  <b>AGGIORNAMENTO NORMATIVO 2015</b>            Aggiornamento Sistemi di gestione QUALITA', AMBIENTE, ISO 9001:2015 – ISO 14001:2015</p>
<p style="text-align: right;">• Data</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li style="padding-left: 20px;">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2015</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>  <b>TAVOLA ROTONDA, approfondimenti sulle modalità di gestione delle normative ISO</b>            QUALITA', AMBIENTE, SICUREZZA</p>

**C.V. Roberta Marchiori**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2015</b>  <b>Affiancamento consulente Senior</b>            Applicazione “modello 231 e la prevenzione dei reati”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2014</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>            Sistemi di gestione per la Salute e la Sicurezza nei luoghi di lavoro secondo la OHSASA 18001:2007</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2014</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>  <b>Lead Auditor di Sistemi di Gestione Qualità</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2013</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>            Sistemi di gestione Ambientale secondo la ISO 14001:2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2013</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>            Social Accountability – Responsabilità Sociale - Etica – SA 8000:2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2010</b>  <b>SIVE FORMAZIONE VENEZIA</b>            La gestione della qualità attraverso il controllo dei suoi costi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2010</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>            La Qualità ed il controllo di gestione nelle strutture residenziali per anziani</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2009</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>            APPROFONDIMENTI SULLA QUALITA'            L'organizzazione e l'utilizzo dei dati statistici per la qualità            Analisi e miglioramento dei processi aziendali            Risorse umane e qualità: il lavoro di gruppo e il miglioramento continuo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2009</b>  <b>CPV Centro Produttività Veneto</b>            “Le tecniche del controllo di gestione”. Valutazioni di bilancio            Aspetti economico-aziendali e giuridici “Conoscere i costi aziendali per decidere”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2008</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>            La Qualità nelle strutture Socio sanitarie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2007</b>  <b>Unindustria Venezia</b>            Corso per addetti al controllo qualità nell'industria alimentare – implementazione schemi BRC – IFS e applicazione del modello HACCP</p>

**C.V. Roberta Marchiori**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2004</b>  <b>TQM Consult Spa.</b>            Corso per Valutatori Interni secondo le norme ISO 19011:2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2003</b>  <b>PROMECC CIAA - Modena</b>            Corso per sistemista SA 8000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2002</b>  <b>Unindustria - Venezia</b>            UNI EN ISO 9001:00 e la Scuola            La norma UNI 11034 Servizi all'infanzia. Requisiti del servizio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2002</b>  <b>Unindustria - Padova</b>            Come sviluppare il Sistema di gestione Ambientale secondo le norme ISO 14000 ed il regolamento EMAS            Norme ISO 14000: la gestione ambientale aziendale            Regolamento EMAS, aggiornamento sul Reg. EMAS II</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2002</b>  <b>DASA RAGISTER ACCADEMY</b>            Approfondimento ed evoluzione delle norme ISO 9000"            "Vision 2000. Come preparare la transazione tra le norme ISO 9000:94 e le norme ISO 9000:2000"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2001</b>  <b>AICQ - Mestre VE</b>            Corso sul controllo di gestione nelle PMI            1° ciclo: analisi e contabilità dei costi            2° ciclo: programmi, piani e budget</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2000</b>  <b>AICQ – Mestre VE</b>            Corso sulla metodologia applicativa della valutazione secondo il modello EFQM</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>1999</b>  <b>SGS ICS S.r.l. – Milano</b>            Corso su: "Norme ISO 14000: i nuovi standard internazionali per la gestione aziendale dell'ambiente"            Corso su: "Norme ISO 9000 e customer satisfaction"            Abilitazione alla conduzione di verifiche ispettive ambientali</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>1999</b>  <b>Infor, scuola di formazione aziendale, presso centro direzionale Milano</b>            Corso di formazione manageriale dal tema "Le risorse e qualità umane".            Corso per non specialisti "La responsabilità nelle posizioni dirigenziali e direttive".</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Data)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>1998</b>  <b>Convegni e formazione Il Sole 24 ore – Milano</b>            Pianificazione e l'organizzazione della Qualità</p>



## C.V. Roberta Marchiori

ISTRUZIONE	
Data • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1995 <b>Università di Ca' Foscari VE</b> <b>Laurea in Economia Aziendale</b> Titolo Tesi: "Guida al: Sistema di gestione della Sicurezza e Salute sul posto di lavoro. Dal D.Lgs.626/94 alla British Standard 8800:96.
Data • Nome e tipo di istituto di formazione	1987 <b>Diploma di Maturità Scientifica</b>

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	
Madrelingua  Altre Lingue • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	<b>Italiano</b>  <b>Inglese</b> Buona Buona Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Spirito di gruppo e Spiccata capacità di adeguarsi ad ambienti diversi di lavoro. Ottima capacità di comunicazione e di relazione. Predisposizione a parlare in pubblico. Capacità di gestione, coinvolgimento e valorizzazione delle risorse umane. Capacità di mediazione.  Capacità acquisite grazie all'esperienza maturata durante gli anni di consulenza in strutture/organizzazioni eterogenee tra loro.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Leadership Senso dell'organizzazione e della gestione delle priorità Consolidata esperienza nella gestione di progetti e gruppi Capacità di lavorare in condizioni di stress Capacità di Problem solving
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	In grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel, Word e Power Point
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<b>Sono molto interessata al sociale, collaboro con organizzazioni del settore. Fondatrice del progetto ERRE 768 a sostegno delle donne con disagio – Padova – in collaborazione con Cooperativa E-Sfaira .</b> Fin dall'infanzia mi sono accostata allo sport, nello specifico al nuoto ed apnea, che pratico tutt'ora e che mi hanno permesso di acquisire disciplina, costanza, perseveranza e forza interiore. Amo il teatro e la musica Jazz.

Fare riferimento al sito [www.sinecosrl.it](http://www.sinecosrl.it) per consultare i settori in cui ho svolto e sto svolgendo attività consulenziale/formazione.

La sottoscritta dichiara di autorizzare Infrastrutture Venete s.r.l. alla pubblicazione del presente Curriculum sul sito Web della Società a tutti i fini di legge; autorizzo altresì Infrastrutture Venete s.r.l., ai sensi del combinato disposto dagli art. 7 e 13 del GDPR 679/2016, al trattamento dei dati contenuti.

Padova 01 gennaio 2023